

ATA 001/2025

Ao vigésimo terceiro dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do CMAS para uma reunião ordinária na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social. A reunião teve início com a apresentação da nova secretária, Amanda Pereira Capeloto. Em seguida, foi passado ao conselho sobre as visitas realizadas nas entidades que tem convênio com nosso município. Ao total, temos 7 entidades vinculadas, sendo elas: Casa do Dodo (acima de 18 anos com deficiência), 1 vaga disponível; Lar Sagrada Família (crianças até 12 anos), 3 vagas disponíveis; CECAF (0 a 18 anos), 2 vagas disponíveis; Farinazzo (idosos), 1 vaga preenchida judicialmente. Asilo São Vicente de Paulo (idosos), 1 vaga disponível. APAE e APMIF. As visitas foram realizadas pelas técnicas da Proteção Especial e pela responsável pelo Órgão Gestor. Atualmente temos 3 idosos no Asilo São Vicente de Paulo. A instituição possui vagas para até 66 idosos, mas até o momento somente 37 idosos estão acolhidos. A instituição conta com uma estrutura ampla e organizada, além de profissionais capacitados para atender as demandas. A visita na Farinazzo foi remarcada, pois a coordenação não estava disponível para receber a equipe. Na instituição CECAF não temos nenhuma criança abrigada até o momento. Mas o local conta com uma ótima infraestrutura e bons profissionais. Lar Sagrada Família possui capacidade para atender 40 crianças. Atualmente, temos 2 vagas preenchidas por acolhimento. Ambiente receptivo, organizado e com ótimas profissionais. Casa do Dodô: a instituição possui 2 casas-lares, cada uma com a capacidade de 10 vagas. Atualmente temos 2 vagas preenchidas. O ambiente é acolhedor e conta com uma ótima equipe de profissionais. APAE e APMIF estão de férias coletivas, por isso, a visita será realizada na próxima visita agendada. Em seguida, foi apresentado a reprogramação de saldos do Fundo Nacional de Assistência Social: Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único; Bloco de Gestão do SUAS; Bloco de Proteção Social Básica; Bloco de Proteção Social Especial e Média Complexibilidade. O conselho aprovou a reprogramação. Após, comunicamos o conselho sobre a atualização do Plano Municipal de Assistência Social, que tem validade até o mês 05 deste ano. Iremos verificar a Lei Municipal, para poder incluir os itens de materiais de limpeza. Nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada.

Amanda P. Capeloto, Thais Balesca Serio, Bruna Kozzinski C. Souza
 Mariana C. Geron, Aline C. Cunha, Jaelly P. P. de J. J. J.
 Lucidivalva J. J. J., Janyell de Padua Barbalho, J.
 Leonie de R. R. R.

ATA 002/2025

Aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, reuniram-se os membros do CMAS para uma reunião ordinária na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social. Contamos com a presença da assistente social do CIEE, que participou da reunião para explicar sobre os cursos ofertados. O CNPJ utilizado para a inscrição do CIEE no conselho foi cancelado, e agora será utilizado apenas o nº 76.610.591/0002-43, com sede na Rua Doutor Oswaldo Cruz, nº 1134, em Apucarana. Katucha apresentou novamente o Programa de Aprendizagem - modalidade EaD - Curso de Aprendizagem em Arco de Serviços Administrativos, sendo: fase teórica - 400 horas e fase prática - 1440 horas. A entidade disponibiliza 7 vagas para nosso município, incluindo PcD. O conselho aprovou a alteração da inscrição. Em seguida, atualizamos alguns membros do CMAS, conforme segue: TARQUIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO Titular: Adriana da Costa Suplente: Maria Cristina Zaparoli; SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Titular: Aline Cunha Barreto Suplente: Carolaine Medeiros de Oliveira; ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVIÇO Titular: Angela Aparecida da Rocha Silva Suplente: Thais Lalesca Sérgio; SECRETÁRIA EXECUTIVA: Tamires Rossi da Silva e Vice-Presidente: Aline Cunha Barreto. Após, discutimos as ações para o Dia da Mulher. Até o momento, teremos uma ação no dia 12/03/2025, que contará com a participação das secretarias de Saúde, Educação, CRAS e da Delegacia de Polícia Militar. Solicitamos o ônibus lilás para complementar ainda mais nossa ação. O conselho sugeriu uma caminhada ecológica para mulheres, que será estudada para viabilidade. Também teremos o Chá das Mulheres da Economia Solidária, que será realizado no dia 06/04/2025 e contará com a participação de Nega Néia como atração. Todos os detalhes serão apresentados na próxima reunião. Nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada.

Umanda P. Agelto, Thais Lalesca Sérgio, Aline, Maria C. Cam

Aline Cunha Barreto, Jucelly Plath, Aline

Aparecida Galina, Janyelle de Padua Carvalho

Francielle Ronelli

ATA 003/2025

Aos dezoito dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do CMAS para uma reunião ordinária na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social. A pauta da reunião foi o pedido de aquisição de uniformes escolares para os alunos matriculados na Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Cambira. Ao todo, serão 65 camisetas, 65 calças, 65 bermudas e 65 jaquetas. O recurso que será utilizado para a aquisição dos uniformes é proveniente da conta do Imposto de Renda, destinado à APAE e à APMIF. O conselho aprovou a utilização do recurso. Nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada.

a ser tratado, a reunião foi encerrada.

ATA 004/2025

Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do CMAS para uma reunião ordinária, realizada na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social. A reunião teve início com a alteração da composição do Conselho Municipal de Assistência Social, para a emissão do ARCPF. Foram incluídos como representantes da sociedade civil a titular Rafaela Cristina de Azevedo e a suplente Adélia Rodrigues da Silva, e como representantes dos trabalhadores do setor o titular Jhonatan Hoenisch Costa e o suplente Leonardo Henrique Cecon. Em seguida, o conselho foi informado sobre a realização da Conferência Municipal de Assistência Social, agendada para o dia 24 de junho. O processo de licitação será iniciado para a contratação do palestrante. Foram apresentados, ainda, os gastos referentes aos repasses destinados à Assistência Social. Foi realizada a compra de itens de kit higiene, totalizando o valor de R\$ 5.185,68. Também foram adquiridos aparelhos de ar-condicionado para o Centro do Idoso e camisetas personalizadas para os eventos programados ao longo do ano. O valor total dessas despesas será pago com recursos do Piso Único. Durante a reunião, foi solicitada a compra de armários para arquivamento de documentos antigos, utilizando recursos da medida de Liberdade Assistida. As técnicas responsáveis pelos grupos do PAIF solicitaram a organização de uma viagem ao zoológico para os usuários do serviço. A documentação e os trâmites necessários serão providenciados, e a proposta será discutida nas próximas reuniões. Por fim, deliberou-se pela realização de uma reunião extraordinária para tratar das ações do dia 18 de maio. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

Thais Talsca Nro, ~~Mar~~, Maria C. Cecon, Aline C. Barros
 Profa. Leora Buciadua Saline, Janyell de Padua
 Conselho - ~~W~~, Francielle Razonelli

ATA 005/2025

Aos vinte e dois dias do mês de abril, reuniram-se os membros do CMAS para uma reunião extraordinária na Secretaria Municipal de Assistência Social. A reunião teve como pauta principal as ações a serem realizadas no mês de maio. Entre as atividades, está prevista a realização de uma exposição de cartazes produzidos pelos colégios municipais, que ocorrerá em frente à Prefeitura, no período de 12/05 a 19/05. Os CMEIs realizarão ações internas, dentro das próprias unidades escolares, considerando que a faixa etária atendida é muito pequena para participar de eventos que fujam da rotina. Está prevista a contratação de uma apresentação artística voltada às crianças de 4 e 5 anos dos colégios municipais, bem como a contratação de uma palestrante para abordar o tema com os alunos do ensino médio. Também foi sugerido que as escolas confeccionem caixinhas de cartas com o tema da violência sexual, com o objetivo de proporcionar um espaço seguro para que os alunos possam relatar possíveis situações de abuso. Essas caixinhas também serão disponibilizadas nas unidades do CRAS e na APMIF. O cronograma será montado e disponibilizado nos grupos do CMAS, CMDCA e rede de proteção. Nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada.

Thais Balexia Silva, ~~Paula~~, Maria C. Ceccon, Aline C. Barreto
Lúcia Helena Buidelma Galvão, Jamyll de Padua
Carvalho, ~~xx~~, Francielle Razonelli

ATA 006/2025

Aos oito dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) para a realização de reunião ordinária, nas dependências da sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social. A reunião teve início com a apresentação das solicitações encaminhadas pelo CIEE, referentes ao cancelamento, manutenção e nova inscrição do Programa de Socioaprendizagem. Foi efetuado o cancelamento da modalidade presencial do referido programa, com a finalidade de realizar uma nova inscrição na modalidade de Ensino a Distância (EAD). A entidade apresentou toda a documentação necessária, incluindo requerimentos, ofícios, CNPJ, certidões negativas, certificado de regularidade, licenciamento do Corpo de Bombeiros, ata da assembleia geral, alvará de licença, plano de trabalho e plano de ação. Após análise, o conselho aprovou, por unanimidade, o cancelamento, a manutenção e a nova inscrição do programa. Na sequência, foi informado ao conselho sobre a devolução de recursos estaduais. Referente ao repasse do Fundo Estadual de Assistência Social, do Incentivo COVID-19, exercício de 2021, cujo valor total foi de R\$ 30.000,00, foram utilizados recursos para contratação de serviços de terceiros e aquisição de gêneros alimentícios, sendo devolvido o valor de R\$ 371,22. Em relação ao Incentivo Aprimora CRAS e CREAS, com valor total de R\$ 100.000,00, utilizado para compra de material permanente, mobiliário, aparelhos e equipamentos de comunicação e utensílios domésticos, foi devolvido o valor de R\$ 6.390,25. Foi então apresentado o Plano Municipal de Assistência Social 2025–2028, contendo os planos e metas a serem cumpridos no período. O documento foi aprovado por unanimidade e será publicado no Diário Oficial. Em seguida, foram apresentados os orçamentos referentes à viagem solicitada pelas técnicas dos grupos do PAIF, com destino ao Zoológico de Curitiba. O primeiro orçamento, no valor de R\$ 20.000,00, contempla a viagem sem pernoite, para atendimento de 40 pessoas; o segundo, no valor de R\$ 34.000,00, inclui um pernoite, também para 40 pessoas. A proposta será analisada e discutida nas próximas reuniões, para definição da melhor alternativa. Foi também informada ao conselho a intenção de adquirir itens para a composição de kits de higiene pessoal masculino, tendo em vista os elogios recebidos em relação à ação realizada com os kits femininos. Os itens previstos são: gel de cabelo, sabonete, desodorante e talco para os pés. Será realizado o devido processo licitatório para aquisição dos produtos. A técnica da Proteção Especial solicitou que fosse verificada a possibilidade de fornecimento de passagens para pessoas em situação de rua, em virtude da inexistência de casa de apoio no município. A conselheira Maila solicitou, ainda, que também fosse disponibilizado um kit de higiene para essa população. Informou-se que atualmente o município conta com uma média de sete moradores de rua. Estuda-se, além disso, a distribuição de marmitas preparadas no CMEI, juntamente com cobertores disponibilizados pelo CRAS, para atendimento a essas pessoas. Na ocasião, também foram apresentadas as

encerrada,
Thais Balexsa Sêrio, ~~1998~~ 1999, Maria C. Costa, Alina C. Barreto.
João Paulo - Lucidiana Dalino; Janyell de
Rafaela Carvalho, ~~2000~~ 2001, Francielle Bonelli

ATA 007/2025

Aos doze dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social para a realização de reunião ordinária, na sala de reuniões da Secretaria Municipal da Mulher e Assistência Social. A reunião teve início com a formação da comissão organizadora da 14ª Conferência Municipal de Assistência Social, composta pelas seguintes integrantes: Carolaine Medeiros, Aline Cunha Barreto, Tamires Rossi da Silva e Thais Lalesca Sério. Foi informado que a nomeação da referida comissão será publicada no Diário Oficial. Na sequência, foi apresentado o cronograma da Conferência, que ocorrerá no dia 23 de junho de 2025, no período das 08h às 11h30, no anfiteatro Bellini. A Conferência será organizada em cinco eixos temáticos de debate, sendo cada um deles representado por um relator: eixo 1: Francielle Ravanelli; eixo 2: Amanda Capeloto; eixo 3: Bruna Kopcinski; eixo 4: Jocielly Plath; eixo 5: Niva Fonseca. Os textos-base para os debates foram distribuídos aos conselheiros ao final da reunião. Em seguida, foi apresentado ao Conselho o Plano de Aplicação de Recurso Acumulado no período de 1 (um) ano, referente à Proteção Social Especial do Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS). O valor total do recurso é de R\$ 30.672,10 (trinta mil, seiscentos e setenta e dois reais e dez centavos), destinado à contratação de cursos profissionalizantes. Após análise, o plano foi aprovado por unanimidade, e será publicado no Diário Oficial e posteriormente encaminhado aos responsáveis pelo FNAS. Também foi apresentada a Portaria MDS nº 1.044, que dispõe sobre as transferências de recursos do Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS), na modalidade Fundo a Fundo. Foi informada a liberação de uma emenda parlamentar no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) destinada ao Município de Cambira, com parecer favorável do Conselho. Foi ainda informado que será iniciado o processo de licitação para aquisição de itens de kit de higiene masculino, além dos jogos solicitados pelo CRAS para uso nos grupos do PAIF. Também foram solicitados itens de informática para a sede do CRAS, que serão adquiridos conforme disponibilidade orçamentária. Em seguida, foi deliberada a renovação do comprovante de inscrição da APMIF no Conselho, com validade de 2 (dois) anos. Por fim, foi feito o convite a todos os membros para participarem da apresentação artística sobre prevenção e conscientização da violência e abuso sexual contra crianças e adolescentes, a ser realizada no dia 16 de junho, nos períodos da manhã e da tarde. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

Thais Lalesca Sério, Bruna Kopcinski, C. Souza, Roger
 Maira C. Ceccon, Aline C. Barreto, Jocielly Plath, Niva Fonseca
 Francielle Ravanelli, Francielle de Padua Carvalho
 Francielle Ravanelli

ATA 008/2025

Aos dez dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) para a realização de uma reunião, na sala de reuniões da Secretaria Municipal da Mulher e Assistência Social. A pauta foi apresentar o relatório da 14ª Conferência Municipal de Assistência Social para ser aprovado, após os membros analisarem, o relatório foi aprovado. Na sequência foi informado que será necessário atualizar o Comitê do Nosso Agente Paraná, será enviado ofício para os setores para atualizar. Em seguida, a Secretária de Assistência Social, Amanda Pereira Capeloto, informou que será realizado uma Capacitação nos dias vinte e um, vinte e dois, vinte e três e vinte e cinco do mês de julho. Nada mais a ser tratado a reunião foi encerrada.

Amanda P. Capeloto, Tamires Rossi da Silva, Maíra Caroline
Gon, Thais Balesca Jéris, Aline C. Barreto, Priscila Maria Plath,
Bruna Kozzinski C. Souza, Paula Poeme, Bianca Gabriel

ATA 009/2025

Aos sete dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) para realização de uma reunião, na sala de reuniões da Secretaria Municipal da Mulher e Assistência Social. A reunião teve como pauta a apresentação do Regimento Interno do Conselho atualizado para apreciação e aprovação dos Conselheiros, o regimento foi aprovado. Na sequência foi informado aos membros que será realizado uma capacitação nos dias onze, doze e treze do mês de agosto. Em seguida, foi comunicado a ação do agosto lilás, será uma caminhada às nove horas da manhã no dia trinta de agosto, ao final do percurso terá uma barraca de orientações e uma aula de defesa pessoal para as mulheres. Logo após, a Assistente Social Aline Cunha Barreto da Proteção Social Especial, informou sobre as visitas realizadas nas instituições Casa do Dodô e Lar Sagrada Família. Na Casa do Dodô, os três adolescentes acolhidos provenientes do Município de Cambira, estão bem e apresentando um bom desempenho, foi informado que a instituição tem uma previsão de abertura da terceira Casa Lar, por volta de março de dois mil e vinte e seis, com mais dez vagas, após aprovação do Conselho irá entrar em contato para reservar uma vaga para o Município. Em relação, Lar Sagrada Família, o Município de Cambira, tem cinco vagas conveniadas, que até o momento permanecem disponíveis, irão abrir a Casa Lar III, que terá capacidade para dez vagas, ainda não há previsão para inauguração. Em seguida, a Psicóloga Jociélly Maria Plath, falou sobre as visitas realizadas nas instituições Lar São Vicente de Paulo e Casa de Repouso Nival Farinazzo. No Lar São Vicente de Paulo, o Município tem quatro vagas conveniadas, sendo que três vagas estão ocupadas, relatou que eles estão bem e tendo acompanhamento de fisioterapeuta e nutricionista e em agosto irá ter o almoço das famílias para fortalecerem os vínculos. Na Casa de Repouso Nival Farinazzo, que o senhor acolhido do Município está bem, fazendo os acompanhamentos de fisioterapia devido as delimitações, decorrentes do AVC e que realiza as consultas médicas quando necessário. Após, foi informado também que o projeto Família Acolhedora irá ser implantado no Município, a Prefeita Ana Lúcia de Oliveira, já foi notificada a respeito, será realizado uma capacitação em Apucarana, porém sem data até o momento. Posteriormente, foi apresentado o projeto "Viva Vida" do Itaú para a Associação de Proteção à Maternidade, à Infância e à Família de Cambira (APMIF) de aquisição de matérias permanentes (matérias de capital) para o fortalecimento das ações desenvolvidas pela entidade, o valor do recurso é de cinquenta e um mil, duzentos e trinta e cinco reais e trinta e cinco centavos, utilizado para comprar um aparelho medidor de pressão braço digital – bivolt, seis armários multiuso de escritório, cinco arquivos de escritório, uma bateadeira, um bebedouro acessível, cinco computadores, três ferros de roupa, um fogão gás, um fogão industrial de piso, um forno micro-ondas, um freezer vertical, uma geladeira refrigerador 240 litros, uma impressora multifuncional – colorida, uma impressora multifuncional preta/branca, cinco instrumentos musicais – violão, dois instrumentos musicais – bateria, uma lavadora semi-automática, um liquidificador, uma máquina de algodão doce, um multiprocessador de alimentos, um projetor multimídia e uma TV Smart, após toda apresentação os membros aprovaram o projeto. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

Tamara Rossi da Silva, Maria Carla, Cecília, Lívia
Balesca Nêro, Júlio Mario Plath, Bruno Kozinski C. Souza
Carla Peche, Bianca Gabriel, Francielle Racomelli.

ATA 010/2025

Aos onze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e vinte, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social para uma reunião, na sala de reuniões da Secretaria Municipal da Mulher e Assistência Social. A reunião teve como pauta as ações do setembro amarelo, nos dias nove e dez de setembro os profissionais do Centro de Atendimento Psicossocial (CAPS) realizaram um momento com os estudantes do Colégio Estadual Cívico Militar Rosa Delúcia Calsavara, abordando a temática da valorização da vida e prevenção ao suicídio, no dia onze foi realizada uma capacitação de como abordar o usuário com ideações suicidas com os profissionais da saúde, do Centro de Referência de Atendimento Social (CRAS) e as técnicas da Proteção Social Especial. No dia dezoito de setembro será realizado uma palestra para todos os profissionais da prefeitura municipal, do CRAS, do CAPS, da Assistência Social, das Escolas e da Autarquia Municipal da Saúde. No dia vinte e seis, acontecerá uma passeata que sairá do Posto Sotti com encerramento em frente ao calçadão com uma apresentação dos alunos da escola municipal. Em seguida, a Francielle Ravanelli disse que irá conversar com o Diretor da APAE para viabilizar a participação de uma turma para a Passeata. Logo após, a Secretaria de Assistência Social, Amanda Pereira Capeloto, informou sobre os recursos federais. Recurso do Piso Único que precisava ser gasto, está acabando, com o valor do Recurso do Bolsa Família será comprado computadores para a Assistência, o valor do imposto de renda será dividido entre a APAE e a Assistência Social ficando três mil trezentos e dois reais para cada. O valor do recurso da APAE será juntado com o PROCAD para firmar um contrato com o SENAC. Em seguida, foi mencionado que será implantado um Plano de Educação Permanente no Município e que será realizado entrevista com eles e o Processo Seletivo Simplificado (PSS) para Assistente Social está em andamento. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

Jamir Rossi da Silva, Thais Balesca Sérgio, Aline Cunha Barros
Francielle Maria Plath, Bruna Kopyinski C. Souza, Dora Pereira
Bianca Gabriele, Jamir, Francielle Ravanelli

ATA 011/2025

Aos vinte e três dias do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) na sala de reuniões da Secretaria Municipal da Mulher e Assistência Social para realização de uma reunião ordinária. A reunião teve início com a pauta referente à mudança da presidência do Conselho, que até o momento era exercida pela Assistente Social Carolaine Medeiros de Oliveira. Foi informado que o contrato da mesma, proveniente do PSS, havia se encerrado. Após deliberação e aprovação dos membros presentes, ficou decidido que a psicóloga Jociélly Plath, entrará como suplente de Aline Cunha Barreto, assumirá a presidência do Conselho. Na sequência, a conselheira Francielle Ravanelli solicitou que os membros assinassem o abaixo-assinado contra o fechamento das escolas especializadas mantidas pelas APAEs. Em seguida, foi informado que já foi realizado o pedido dos produtos para montagem do Kit de Higiene Masculino, sendo solicitado aos representantes da área da Educação que informem a quantidade de alunos dos 4º e 5º anos, a fim de adequar o número de kits. Logo após, foi comunicada a intenção de solicitar a confecção de Kits de Higiene para pessoas em situação de rua, abrindo-se espaço para sugestões sobre os itens que deveriam compor o kit. Entre as sugestões apresentadas, destacaram-se: edredom mais grosso, escova e pasta de dente, pente, desodorante, travesseiro, shampoo 3 em 1, bucha, sabonete e toalha. Durante a discussão, surgiu a pauta sobre locais disponíveis para banho das pessoas em situação de rua. A Secretária Municipal da Mulher e Assistência Social, Amanda Pereira Capeloto, informou que o Centro do Idoso possui um espaço já liberado para esse fim, contudo, é necessário que haja um responsável para acompanhar o uso do local. Foi também sugerida a realização de ações sociais voltadas às pessoas em situação de rua, como, por exemplo, corte de cabelo e outras atividades de cuidado e acolhimento. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

Jamires Rossi de Silva, Maria Cantina Cecim, Tércius
Balesca Sêrio, Bruna Kerpzinski C. Souza, Dulce Joana
Amanda P. Capeloto, Bianca Gabriele, Francielle Ravanelli

ATA 012/2025

Aos dezessete dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) na sala de reuniões da Secretaria Municipal da Mulher e Assistência Social para realização de reunião ordinária. A reunião teve início com a Secretária Municipal de Assistência Social, Amanda Pereira Capeloto, que apresentou o plano de trabalho para a liberação da segunda parcela do Piso Único, no valor de setenta e cinco mil reais, destinada à aquisição de materiais permanentes, custeio, capacitação, gêneros alimentícios e bens duráveis. Em seguida, informou-se a necessidade de realizar um levantamento das pessoas atendidas pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), pela Proteção Social Especial (PSE) e pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV). Na sequência, foi apresentado o Plano de Trabalho de 2026 da Associação de Proteção à Maternidade, Infância e à Família (APMIF). Também foi comunicado que foi realizado um levantamento dos estragos causados pelas fortes chuvas no município, resultando na decretação de calamidade pública. Registrou-se que nove pessoas ficaram desalojadas, e que o município receberá um benefício no valor de seis mil reais, destinado à compra de cestas básicas, colchões e cobertores. Posteriormente, destacou-se a necessidade de realizar a prestação de contas, conforme solicitação do Tribunal de Contas, por meio do PROGOV, sendo necessário o envio dos planejamentos dos serviços executados pela Secretaria. Foi informada ainda a criação da Vigilância Socioassistencial, que será composta por Tamires Rossi da Silva, Bianca Gabriele de Souza dos Santos e pela Assistente Social que ingressará no CRAS por meio do PSS. Em seguida, foi exposto o Reordenamento e o Plano de Aplicação da APMIF. Registrou-se ainda que será realizada uma reforma no prédio da Secretaria Municipal da Mulher e Assistência Social, no valor de duzentos e sessenta mil reais. Foi informado na sequência, que as servidoras designadas como responsáveis pela Vigilância Socioassistencial foram Tamires Rossi da Silva e Bianca Gabriele de Souza dos Santos. Por fim, foi solicitado aos conselheiros que se manifestassem quanto à aprovação das pautas apresentadas, sendo todas devidamente aprovadas. Sem nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

Tamires Balesca Sérgio, Tamires Rossi
Amanda P. Capeloto, Dulce Joaze
Aline C. Barcellos - Maria Cecília, Suelly M. Plath, Bianca Gabriele,
apf. Jauu; Francielle Ramonelli

ATA 013/2025

Aos onze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), em reunião ordinária, na sala de reuniões da sede da Secretaria Municipal da Mulher e Assistência Social. A reunião teve início com a manifestação da Secretária Municipal da Mulher e Assistência Social, Amanda Pereira Capeloto, que informou que já foram encaminhados para licitação os processos de contratação de capacitações destinadas à Rede de Proteção Socioassistencial, Escuta Especializada e Conselho Tutelar. Comunicou, ainda, que a assistente social do CRAS, Carol, solicitou capacitações referentes ao programa Nossa Gente Paraná e à Vigilância Socioassistencial. Na sequência, a Secretária Amanda informou sobre a renovação do contrato com a entidade Asilo São Vicente de Paulo, destacando que são disponibilizadas cinco vagas para o município, das quais três já se encontram ocupadas. Comunicou também que a documentação necessária para o fechamento do convênio com o abrigo de Campo Mourão está sob análise do responsável na Prefeitura. Prosseguindo, informou que o CECAF reabrirá vagas destinadas a adolescentes e encaminhou seu orçamento. No entanto, devido às situações graves registradas anteriormente, considerou-se inviável a formalização de convênio com a referida instituição neste momento. A Secretária relatou, ainda, que está sendo elaborado orçamento com um abrigo do município de Faxinal, com previsão de disponibilização de três vagas para o município, sendo provável o fechamento de contrato com essa instituição. Posteriormente, explanou que, a partir de janeiro, será necessária a implementação do Programa Família Acolhedora no município. Em seguida, a conselheira Fancielle Ravanelli apresentou o Plano de Ação de 2026 da APAE e o Relatório de Atividades referente ao ano de 2025. Por fim, a Secretária Amanda informou que realizará a prestação de contas do AGILIZA SUAS até o dia 31 de dezembro de 2025, comprometendo-se a comunicar o Conselho após sua conclusão. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

Tamires Rossi da Silva, Larissa Fernanda Kroxilho,
Júlia Maria Ploth, Bianca Gabriele, Amanda P. Capeloto, Aline C. Basso,
Márcia C. Azeiteiro, Fancielle Ravanelli.
Prof. Juvêncio